

Politisk rådgiver med interesse for uddannelse til Socialdemokratiet på Christiansborg

Har du lyst til at yde faglig og strategisk rådgivning om uddannelsespolitik til Socialdemokratiets folketingsgruppe og ledelse? Er du fagligt stærk og har en god politisk forståelse? Så er det måske dig, vi søger til det velfærdspolitiske team i politisk afdeling i Socialdemokratiets sekretariat på Christiansborg.

Dine arbejdsopgaver

Som politisk rådgiver vil du blive en del af det velfærdspolitiske team af rådgivere. Dine opgaver vil blandt andet være at:

- Bistå vores socialdemokratiske ordførere på børne- og undervisningsområdet samt uddannelses- og forskningsområdet med deres politiske arbejde, herunder forhandlinger, lovgivning og kommunikation.
- Bidrage med politikudvikling, herunder Socialdemokratiets arbejde indenfor en række velfærdsområder i samarbejde med de øvrige medarbejdere i velfærdsteamet.
- Samarbejde med vores presse- og kampagneafdeling om både dagsaktuel sagshåndtering og med længerevarende udviklingsprojekter.

Dine kvalifikationer

Du har en høj faglighed, er analytisk skarp, samarbejder let med andre og har et blik for at kombinere saglig indsigt med strategiske overvejelser. Du har en relevant videregående uddannelse inden for samfundsvidenskab, kommunikation, økonomi eller lignende. Vi lægger desuden vægt på, at du:

- Har erfaring fra arbejde i politisk organisation, interesseorganisation eller lignende.
- Arbejder struktureret og effektivt
- Skriver godt og kan formidle kompliceret stof på en lettilgængelig måde
- Har en god politisk forståelse, evner at analysere komplicerede problemstillinger og omsætte til skarptskårne beslutningsopdrag for politisk handling
- Går op i godt kollegaskab og samarbejder naturligt med andre fagligheder
- Er nysgerrig, idérig og villig til at stille de kritiske spørgsmål
- Er selvstændig og initiativrig

Vi tilbyder

Vi tilbyder en hverdag med skiftende og udfordrende arbejdsopgaver i et engageret miljø, præget af holdånd og kampgejst. Du får gode kolleger, et bredt netværk og lærer det politiske maskinrum på Christiansborg og Slotsholmen grundigt at kende. Vi er en arbejdsplads præget af gensidig fleksibilitet, hvor det er muligt at forene et godt familieliv med et spændende arbejdsliv.

Ansættelsesforholdet er omfattet af overenskomst med Djøf. Løn forhandles efter kvalifikationer, og stillingen er uden øvre arbejdstid.

Ansøgning og yderligere oplysninger

Hvis du vil vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte faglig chef i Socialdemokratiet, Frederik Lasserre, på frederik.lasserre@ft.dk eller tlf. 61623179.

Arbejdsstedet vil være Christiansborg, 1240 København K. Medlemskab af Socialdemokratiet er ikke en forudsætning for ansættelse.

Ansøgningsfristen er **onsdag d. 25. september**, men send gerne din ansøgning allerede i dag, da samtaler afholdes umiddelbart efter fristen.

Tiltrædelse hurtigst muligt eller 1. november.

Socialdemokratiet har i dag 50 medlemmer af Folketinget, mere end 900 regionsråds- og kommunalpolitikere og godt 33.000 medlemmer. Socialdemokratiets samlede sekretariat består af omkring 80 medarbejdere og har til huse på Christiansborg.